

Kiinnostava harjoittelupaikka kansainvälisellä näköalapaikalla Brysselissä

Helsinki EU Office hakee hallinnon harjoittelijaa (Junior administrative officer - internship)

Helsinki EU Office on Uudenmaan liiton, Kymenlaakson liiton, Hämeen liiton, Helsingin kaupungin, Aalto-yliopiston, Helsingin yliopiston, Hanken Svenska handelshögskolanin, Metropolia Ammattikorkeakoulun ja Laurea-ammattikorkeakoulun yhteinen toimisto Brysselissä. Toimisto tukee yhteistyökumppaniensa EU-edunvalvontaa ja edistää niiden kansainvälistä näkyvyyttä EU-foorumeilla. Toimiston tehtävänä on tämän lisäksi tiedon välittäminen EU-lainsäädännön valmistelutyöstä, EU-rahoitusohjelmien rakenteesta ja avautuvista rahoitushauista, tapahtumista ja yhteistyö- ja verkostoitumismahdollisuuksista. Lisätietoa Helsinki EU Officesta löytyy osoitteesta www.helsinki.eu.

Hallinnon harjoittelijan tehtäviin kuuluvat Helsinki EU Officen taloushallinnon tehtävät ja kassakirjanpito. Harjoittelija avustaa toimiston henkilökuntaa tarvittaessa myös muissa työtehtävissä, osallistuu erilaisten kansainvälisten tapahtumien suunnitteluun ja toteuttamiseen sekä Brysseliin saapuvien vierailuryhmien ohjelmien valmisteluun ja niiden toteuttamiseen liittyviin käytännön järjestelyihin.

Arvostamme

- Taloushallinnon perustietoja ja/tai kokemusta rahaliikenteen hallinnoinnista
- Kokemusta budjetin seurannasta
- Erinomaista suomen kielen kirjallista ja suullista ilmaisua
- Sujuvaa englannin kielen taitoa. Ranskan kielen taito katsotaan eduksi
- Hyviä tietotekniikkataitoja (ml. MsOffice-ohjelmat)

Harjoittelupaikkaa voivat hakea niiden ammattikorkeakoulujen opiskelijat, jotka ovat Helsinki EU Officen yhteistyökumppaneita: Metropolia Ammattikorkeakoulu, Laurea-ammattikorkeakoulu, Kymenlaakson Ammattikorkeakoulu, Lahden Ammattikorkeakoulu sekä Hämeen Ammattikorkeakoulu.

Harjoittelijaa haetaan ajalle 13.2.2017 – 31.8. 2017. Harjoittelusta maksetaan palkkaa 1 569,57 eur/kk. Harjoittelija hankkii itse asunnon Brysselistä. Asunnon löytämisessä autetaan.

Hakemukset ansioluetteloiheen pyydetään lähettämään sähköpostitse osoitteeseen: krista.taipale@helsinki.eu Hakuaika tehtävään päättyy perjantaina 6.1.2017. 2017 klo 16.00 Suomen aikaa.

Haastattelut järjestetään tiistaina 10.1.2017.

Lisätietoja:

14.12.2016

Kansainvälisten asioiden päällikkö Krista Taipale, krista.taipale@helsinki.eu, puh. +32 498 126000