

*Kiinnostava harjoittelu kansainvälisellä näköalapaikalla Brysselissä*

## Helsinki EU Office hakee hallinnon harjoittelijaa (Junior Administrative Officer - internship)

*”Helsinki EU Office tarjoaa loistavan näköalapaikan EU-instituutioiden toimintaan ja EU-politiikkaan. Uskon tästä olevan minulle hyötyä tulevaisuuden työnhaussani. Hallinnon harjoittelijan työtehtävät ovat monipuolisia ja mikä parasta, olen saanut itse vaikuttaa työtehtäviini oman mielenkiintoni ja taitojeni mukaan”.*

*– Hallinnon harjoittelija Minna Melto –*

Helsinki EU Office on Uudenmaan liiton, Kymenlaakson liiton, Hämeen liiton, Helsingin kaupungin, Espoon kaupungin, Vantaan kaupungin, Aalto-yliopiston, Helsingin yliopiston, Hanken Svenska handelshögskolanin, Taideyliopiston, Metropolia Ammattikorkeakoulun, Laurea-ammattikorkeakoulun ja Luonnonvarakeskuksen yhteinen toimisto Brysselissä. Toimisto tukee yhteistyökumppaniensa EU-edunvalvontaa sekä edistää niiden kansainvälistä näkyvyyttä EU-foorumeilla. Toimiston tehtävänä on tämän lisäksi tiedon välittäminen EU-lainsäädännön valmistelutyöstä, EU-rahoitusohjelmien rakenteesta ja avautuvista rahoitushauista, tapahtumista ja yhteistyö- ja verkostoitumismahdollisuuksista. Lisätietoa Helsinki EU Officesta löytyy osoitteesta [www.helsinki.eu](http://www.helsinki.eu).

Hallinnon harjoittelijan paikalla pääsee paneutumaan laajasti erilaisiin työtehtäviin. Päivittäisiin tehtäviin kuuluvat niin Helsinki EU Officen taloushallinnon tehtävät ja kassakirjanpito kuin avustaminen toimiston henkilökuntaa monipuolisissa työtehtävissä. Hallinnon harjoittelija osallistuu erilaisten kansainvälisten tapahtumien suunnitteluun ja toteuttamiseen sekä Brysseliin saapuvien vierailuryhmien ohjelmien valmisteluun ja niiden toteuttamiseen liittyviin käytännön järjestelyihin.

### Arvostamme

- Luontevaa asiakaspalveluotetta ja hyvää yhteistyökykyä
- Taloushallinnon perustietoja
- Erinomaista suomen kielen kirjallista ja suullista ilmaisua
- Sujuvaa englannin kielen taitoa. Ranskan kielen taito katsotaan eduksi
- Hyviä tietotekniikkataitoja (ml. MS Office-ohjelmat)

Etusijalla ovat niiden ammattikorkeakoulujen opiskelijat, jotka sijaitsevat Helsinki EU Officen edustamilla alueilla.

Harjoittelijaa haetaan ajalle 15.4.-18.10.2019 tai mahdollisuuksien mukaan vuoden mittaiseksi ajanjaksoksi alkaen 15.4.2019. Harjoittelusta maksetaan palkkaa 1 580,00 eur/kk. Harjoittelija hankkii itse asunnon Brysselistä. Asunnon löytämisessä autetaan.

Hakemukset ansioluetteloineen pyydetään lähettämään sähköpostitse osoitteeseen: [helsinki.euoffice@helsinki.eu](mailto:helsinki.euoffice@helsinki.eu) otsikolla: "Hallinnon harjoittelija – Helsinki EU Office". Hakuaika tehtävään päättyy perjantaina 15.3. klo 16.00 Suomen aikaa. Haastattelut järjestetään viikolla 12.

Lisätietoja: EU-yhteistyöpäällikkö Saara Harjula [saara.harjula@helsinki.eu](mailto:saara.harjula@helsinki.eu), puh. +32 498 168 303